**Информационное сообщение о проведении открытого конкурса на замещение вакантной должности генерального директора специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта Республики Карелия»**

Конкурс на замещение вакантной должности генерального директора специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта Республики Карелия» (далее - конкурс) проводится в соответствии со статьей 178.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 4 Закона Республики Карелия от 20.12.2013 № 1758-ЗРК «О некоторых вопросах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Карелия», постановлением Правительства Республики Карелия от 04.02.2015 № 34-П «Об утверждении Порядка проведения открытого конкурса на замещение должности генерального директора специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта Республики Карелия», распоряжением Правительства Республики Карелия от 31.03.2021 № 261р-П, приказом Министерства строительства и  жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26.10.2016 № 743/пр «Об утверждении перечня вопросов, предлагаемых руководителю регионального оператора, кандидату на должность руководителя регионального оператора на квалификационном экзамене, порядка проведения квалификационного экзамена и определения его результатов», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.07.2015 № 526/пр «Об утверждении обязательных квалификационных требований к руководителю, кандидату на должность руководителя специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

**Наименование вакантной должности:**

Генеральный директор специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта Республики Карелия» (далее – генеральный директор регионального оператора).

**Квалификационные требования, предъявляемые к претендентам:**

Кандидат на должность генерального директора регионального оператора должен являться гражданином Российской Федерации и иметь:

- высшее образование и квалификацию по специальности или направлению подготовки «строительство» и (или) «юриспруденция» и (или) «экономика» и опыт работы в сфере строительства и (или) в сфере жилищно-коммунального хозяйства не менее 5 лет, в том числе опыт работы на руководящей должности не менее 3 лет;

- либо высшее образование по другим специальностям или другому направлению подготовки и опыт работы в сфере строительства и (или) в сфере жилищно-коммунального хозяйства не менее 7 лет, в том числе опыт работы на руководящей должности не менее 3 лет.

Кандидату на должность генерального директора регионального оператора необходимо обладать профессиональными знаниями и навыками, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27 июля 2015 года № 526/пр «Об утверждении обязательных квалификационных требований к руководителю, кандидату на должность руководителя специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

**Место и время приёма заявлений:**

Документы для участия в конкурсе представляются в Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия.

Адрес приема документов: 185000, г. Петрозаводск, ул. Антикайнена, 1-А, кабинет № 310 (отдел расселения аварийного жилья и капитального ремонта).

Время приема документов: с понедельника по четверг - с 9:00 до 17:15, в пятницу - с 9:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00.

Контактное лицо: Кузменкова Анастасия Геннадьевна – секретарь конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности генерального директора регионального оператора (далее – конкурсная комиссия) тел. 8(814 2) 76-61-35.

Дата начала приема документов: 6 апреля 2021 года.

**Перечень документов, представляемых в конкурсную комиссию и срок, до истечении которого принимаются документы:**

Для участия в конкурсе кандидаты представляют в конкурсную комиссию следующие документы:

- заявление об участии в конкурсе по форме в соответствии с Приложением 1 настоящего информационного сообщения;

- заполненную и подписанную анкету по форме в соответствии с Приложением 2 настоящего информационного сообщения;

- копию паспорта или заменяющего его документа (подлинник соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность кандидата;

- копии документов, подтверждающих наличие высшего образования и квалификацию, а также по желанию кандидата копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы).

Кандидат вправе представить отзывы с предыдущих мест работы на руководящей должности и иные документы, характеризующие его деловую репутацию.

Документы для участия в конкурсе принимаются по 7 мая 2021 года включительно.

**Место и время проведения конкурса:**

Конкурс проводится в три этапа.

На первом этапе конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов и принимает решение о допуске или отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса.

Предполагаемая дата проведения первого этапа конкурса – вторая декада мая 2021 года. Место проведения конкурса - Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия, г.Петрозаводск, ул. Антикайнена, д. 1А, каб. 322 (конференц-зал).

Решение конкурсной комиссии о допуске или отказе в допуске кандидата на должность генерального директора регионального оператора к участию во втором этапе конкурса направляется кандидатам в течение 7 календарных дней со дня его принятия.

Письменное уведомление о месте, дате и времени проведения второго этапа конкурса кандидатам, допущенным к участию во втором этапе конкурса, направляется не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса.

Во втором этапе конкурса кандидаты участвуют лично. Неявка кандидата на конкурс фиксируется в протоколе и признается отказом кандидата от участия в конкурсе.

На втором этапе конкурса осуществляется проверка соответствия кандидата обязательным квалификационным требованиям в форме квалификационного экзамена.

Проведение квалификационного экзамена и определение его результатов осуществляется Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в порядке, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26.10.2016 № 743/пр.

В целях регистрации для сдачи квалификационного экзамена претендент представляет в конкурсную комиссию, создаваемую Министерством строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия, заявление о допуске к квалификационному экзамену, в котором сообщает о себе следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

б) данные документа, удостоверяющего личность;

в) адрес электронной почты для направления идентификатора в программе компьютерного тестирования и индивидуального пароля.

Заявление претендента должно содержать согласие претендента на обработку его персональных данных в соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=373130&date=05.04.2021&dst=100239&fld=134) Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации не позднее чем за 1 рабочий день до даты проведения квалификационного экзамена направляет на адрес электронной почты претендента информацию, необходимую для доступа претендента к программе компьютерного тестирования (идентификатор в программе компьютерного тестирования и индивидуальный пароль).

Претендент должен явиться на квалификационный экзамен ко времени, определенному в уведомлении о допуске, имея при себе паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность. Претендент, не имеющий при себе паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего его личность, либо опоздавший к началу квалификационного экзамена, считается не явившимся на квалификационный экзамен.

При проведении компьютерного тестирования каждый претендент получает индивидуальный набор тестов, сформированный автоматически в режиме реального времени путем произвольной выборки из перечня вопросов, предлагаемых кандидату на должность генерального директора регионального оператора на квалификационном экзамене, утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26 октября 2016 года № 743/пр «Об утверждении перечня вопросов, предлагаемых руководителю регионального оператора, кандидату на должность руководителя регионального оператора на квалификационном экзамене, порядка проведения квалификационного экзамена и определения его результатов».

Индивидуальный набор тестов состоит из 50 вопросов. Претендент получает доступ к индивидуальному набору тестов автоматически после ввода идентификатора в программе компьютерного тестирования и индивидуального пароля. Общее время для ответов на все вопросы индивидуального набора тестов составляет не более 60 минут со времени предоставления программой компьютерного тестирования первого вопроса теста. Доступ претендента к индивидуальному набору тестов прекращается автоматически после ответа на последний вопрос индивидуального набора тестов или по истечении времени, отведенного для ответов на все вопросы индивидуального набора тестов. В ходе проведения квалификационного экзамена претенденту запрещается:

а) пользоваться законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, справочными, техническими и иными материалами, а также средствами связи и компьютерной техникой, за исключением компьютерной техники, предоставленной конкурсной комиссией по организации проведения квалификационного экзамена;

б) общаться с другими претендентами, а также передавать им любые записи или материалы;

в) покидать помещение во время проведения квалификационного экзамена.

При нарушении вышеуказанных требований претендент удаляется из помещения, в котором проводится квалификационный экзамен, и считается не сдавшим квалификационный экзамен. За каждый правильный ответ на вопрос индивидуального набора тестов претендент получает 1 балл, за неправильный ответ или отсутствие ответа – 0 баллов. Претендент за ответы на все вопросы индивидуального набора тестов набравший менее 45 баллов, считается не сдавшим квалификационный экзамен.

Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации не позднее 2 рабочих дней со дня проведения квалификационного экзамена направляет в Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия сведения о количестве баллов, набранных каждым претендентом на квалификационном экзамене. Не позднее 1 рабочего дня со дня получения от Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации сведений о количестве баллов, набранных каждым претендентом на квалификационном экзамене, претенденту направляется уведомление об этих результатах заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью на адрес электронной почты, указанный претендентом при регистрации. В уведомлении указывается количество баллов, набранных претендентом на квалификационном экзамене.

Успешно сдавшим квалификационный экзамен признается кандидат на должность генерального директора регионального оператора, набравший 45 и более баллов.

На третьем этапе конкурса с успешно сдавшими квалификационный экзамен кандидатами на должность генерального директора регионального оператора проводится собеседование с членами конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии с учетом результатов предыдущих этапов конкурса могут задавать кандидатам вопросы с целью уточнения их профессиональных знаний, навыков, опыта, оценки трудовой деятельности и карьеры (в том числе особенностей развития карьеры, причины и характера смены работы, значимых результатов и достижений), а также оценки деловых и личных качеств.

Победителем конкурса по решению конкурсной комиссии признается кандидат, набравший наибольшее количество баллов по итогам проведения квалификационного экзамена.

При равенстве баллов у нескольких кандидатов победителем конкурса признается кандидат, имеющий больший опыт работы в сфере строительства и (или) в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Решение комиссии о признании кандидата победителем конкурса является основанием для назначения его на должность генерального директора регионального оператора.

Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и организует размещение на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информационное сообщение об итогах конкурса в течение 3 календарных дней со дня принятия комиссией соответствующего решения. Сообщение о результатах конкурса направляется кандидатам в течение 7 календарных дней со дня принятия данного решения.

Приложение 1.

В конкурсную комиссию по проведению конкурса на замещение вакантной должности генерального директора специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта Республики Карелия»

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего (проживающей) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

данные документа, удостоверяющего личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес электронной почты для уведомления   
и направления идентификатора в программе компьютерного тестирования   
и индивидуального пароля: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности генерального директора специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта Республики Карелия» (далее – конкурс, генеральный директор регионального оператора), а также к квалификационному экзамену на замещение должности генерального директора регионального оператора.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

...

Ознакомлен (а) с требованиями, предъявляемыми к кандидатам на должность генерального директора регионального оператора.

Мне известно, что сообщение о себе заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в допуске к участию в конкурсе.

Настоящим заявлением выражаю согласие конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности генерального директора специализированной некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта Республики Карелия», Министерству строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия на обработку содержащихся в нем персональных данных, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, в целях участия в конкурсе на должностьгенерального директора регионального оператора.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся   
в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка)

Документы принял:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка)

Приложение 2.

**АНКЕТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | Место для фотографии |
| 1. | Фамилия |  |  |
|  | Имя |  |  |
|  | Отчество |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли |  |
| 3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна) |  |
| 4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите) |  |
| 5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов)  Направление подготовки или специальность по диплому  Квалификация по диплому |  |
| 6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания)  Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов) |  |
| 7. Привлекались ли Вы к уголовной ответственности? |  |
| 8. Наличие/отсутствии судебного решения в отношении признания Вас недееспособным или ограниченным  в дееспособности |  |

9. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу   
в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались во время работы кандидата в данной организации, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Организация, должность | Адрес организации | Основные  должностные обязанности |
| поступления | ухода |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Достижения в трудовой, учебной деятельности, о которых считаете нужным сообщить

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Описание выполняемой работы в сфере строительства и (или) в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в том числе на руководящей должности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона, адрес электронной почты (либо иной вид связи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Паспорт или документ, его заменяющий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. ИНН (если имеется)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, иное)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь

конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)